

Приложение 1  
к приказу АО «МЦ «Философия красоты и  
здоровья» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛИТИКА**  
**в отношении обработки персональных данных в**  
**АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»**

г. Пермь, 2025

## Оглавление

1.1. Назначение Политики.....	3
1.2. Цели Политики.....	3
1.3. Основные понятия.....	3
1.4. Область действия.....	4
2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	4
3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	5
4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
5.1. Принципы обработки персональных данных.....	6
5.2. Условия обработки персональных данных.....	7
5.3. Конфиденциальность персональных данных.....	8
5.4. Общедоступные источники персональных данных.....	8
5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.....	8
5.6. Трансграничная передача персональных данных.....	9
5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.....	9
5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации.....	10
5.9. Обработка метрических данных.....	11
6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....	12
6.1. Права субъектов персональных данных.....	12
6.2. Обязанности оператора.....	14
7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.....	18
7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».....	18
7.2. Ответственность.....	19
8. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	19
9. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.....	20

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Акционерном обществе «Медицинский центр «Философия красоты и здоровья» (АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения Генеральным директором – главным врачом АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

1.1.3. Политика подлежит пересмотру не реже одного раза в два года Генеральным директором – главным врачом АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» (далее - Оператор), а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

### 1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

### 1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем предоставления согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных;

**оператор** – АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – информация ограниченного доступа — сведения, которые нельзя передавать без согласия их владельца.;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

**уровень защищенности персональных данных** – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых позволяет обеспечивать нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

#### 1.4. Область действия

1.4.1. Положения Политики распространяются на все действия и отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»:

с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;

1.4.2. С настоящей Политикой должны быть ознакомлены все сотрудники АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

## 2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в следующих целях:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения судебного законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
- обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения;
- обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;

- обеспечение своевременного рассмотрения в полном объеме устных и письменных обращений граждан, а также уполномоченных органов;
- расчет и выплата заработной платы, иных вознаграждений, расчет и перечисление налогов и страховых взносов, предоставление работникам дополнительных гарантий, компенсаций и льгот;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- надлежащее оказание медицинских услуг, предусмотренных договором;
- осуществление прямых контактов с потенциальными клиентами с помощью средств связи;
- создание общедоступных источников информационного обеспечения (в том числе справочники, адресные книги, ведение официального сайта организации);
- размещение (публикация) фото- и видеоматериалов в сети Интернет, в том числе соц. сетях, интернет-видеоканалах, на телеканалах, на бумажных носителях (афиши, плакаты, журналы тематической направленности и др.);
- получение информации о маркетинговых событиях, проведение аудита и прочих внутренних исследований с целью повышения качества предоставляемых услуг.

### 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Основанием обработки персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральные законы:
  - от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
  - от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
  - от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
  - от 29.11.2010 № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации";
  - от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
  - от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
  - от 15 декабря 2001 года №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
  - от 01.04.96 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.
  - от 28.03.1998 N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006»;

– Приказ Минздрава России от 30 декабря 2014 г. № 956н "Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- Устав АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»;
- согласие на обработку персональных данных;
- гражданско-правовые договоры;
- иные федеральные и ведомственные нормативные правовые акты и локальные акты АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

#### 4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, категорий субъектов персональных данных, а также состав обрабатываемых персональных данных, которые обрабатывает АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», представлены в Приложении 1 к настоящей Политике.

#### 5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

##### 5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» принимает необходимые меры (либо обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен

федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 5.2. Условия обработки персональных данных

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

### 5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» **не осуществляется.**

### 5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» для установления личности субъекта персональных данных, АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» **не обрабатываются.**

### 5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» иных категорий персональных данных осуществляется с соблюдением вышеуказанных принципов в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

### 5.2.4. Поручение обработки персональных данных

5.2.4.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее - поручение).

5.2.4.2. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», соблюдает принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой. В поручении АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, способы и цели обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

5.2.4.3. При поручении обработки персональных данных другому лицу ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет АО «МЦ «Философия красоты и здоровья». Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», несет ответственность перед АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

### 5.2.5. Передача персональных данных

5.2.5.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» вправе передавать персональные данные:

- с согласия субъекта;
- федеральным органам исполнительной власти (иным уполномоченным органам) в объеме и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;
- во исполнение требований законодательства по раскрытию информации.

### 5.3. Конфиденциальность персональных данных

5.3.1. Сотрудники АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### 5.4. Общедоступные источники персональных данных

5.4.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» не создает общедоступных источников персональных данных.

5.5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных.

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно соответствовать требованиям ст.9 Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» подтверждения наличия правовых оснований альтернативных условий обработки информации.

5.6. Трансграничная передача персональных данных

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» **не осуществляется.**

5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

5.7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных и должно соответствовать требованиям Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.4. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.5. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.7.6. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7.7. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.7.8. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» соответствующего требования.

5.7.9. На основании формы согласия, соответствующей требованиям Роскомнадзора (Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных

данных для распространения) АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» может обрабатывать данные участников рекламных акций в объеме, минимально необходимым для достижения цели и предусмотренным согласием субъекта;

5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.8.1. Общие положения

5.8.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее- материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.8.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе сотрудники АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» или лица, осуществляющие такую обработку по договору с АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

5.8.2.4. При использовании типовых форм документов (первичных учетных документов по учету кадров, унифицированные формы банковской документации, бухгалтерской финансовой, учётной и отчетной документации), характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее- типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.8.2.6. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.8.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится:

- путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя;

- путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.8.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, дополнительно устанавливаются АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в локальных актах.

## 5.9. Обработка метрических данных

### 5.9.1. Общие положения

5.9.1.1. На сайте АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» (<https://medic-group.ru/>) применяются следующие инструменты веб-аналитики: ЯндексМетрика (ООО «ЯНДЕКС», 119021, Россия, Москва, ул. Л. Толстого, 16). Инструменты веб-аналитики применяются в целях повышения качества предоставляемых услуг АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

5.9.1.2. Обработка файлов cookie (cookies) Оператором осуществляется в обобщенном виде и исключает возможность идентификации субъекта.

5.9.1.3. На сайте АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» отображается предупреждение, информирующее пользователей об обработке метрических данных.

5.9.1.4. При посещении сайта пользователь дает согласие Оператору на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования, измерения и повышение уровня производительности сайта Оператора. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта Пользователем.

5.9.1.5. В случае отказа от обработки файлов cookie некоторые функции сайта Оператора могут стать недоступны.

## 6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

### 6.1. Права субъектов персональных данных

#### 6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее - запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», сведения о лицах (за исключением сотрудников АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в доступной

форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» при обращении либо при получении соответствующего запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» (номер договора, дата заключения договора и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее - необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее - нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса возложена на АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

6.1.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи.

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, осуществляется только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» осуществляет такую обработку персональных данных при наличии соответствующего правового основания. АО

«МЦ «Философия красоты и здоровья» обязуется немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных указанную обработку его персональных данных.

6.1.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» **не осуществляется.**

6.1.4. Право на обжалование действий или бездействия АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности оператора

6.2.1. Обязанности оператора при сборе персональных данных

6.2.1.1. При сборе персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или представителя Оператора;

2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

3) предполагаемые пользователи персональных данных;

4) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;

5) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных информационных системах с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» своих обязанностей

6.2.2.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей как Оператора. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 6) ознакомление сотрудников АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных

6.2.3.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 7) восстановлением персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.4. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в срок предусмотренный ч.2 ст. 20 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (10 дней со дня обращения).

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъект персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий 10 дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.2.4.3. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» уничтожает такие персональные данные. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 дней с даты получения такого запроса.

6.2.5. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») с момента такого обращения или получения

указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» или лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья». В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае достижения цели обработки персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» и субъектом персональных данных либо если АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.5. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты

и здоровья») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» и субъектом персональных данных либо если АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению АО «МЦ «Философия красоты и здоровья») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке персональных данных

6.2.6.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

## 7. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

7.1.1. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от Генерального директора АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», и подотчетно ему.

7.1.3. АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» и сотрудниками АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения сотрудников АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

## 7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## 8. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Сроки обработки и хранения персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если правовыми актами конкретный срок обработки и хранения персональных данных не установлен, то их обработка осуществляется до достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных.

8.2. Срок хранения персональных данных в электронном виде соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» обработка соответствующих персональных данных в АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» должна быть прекращена, если АО «МЦ «Философия красоты и здоровья» не вправе осуществлять обработку таких персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.4. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных:

8.4.1. Для уволенных работников, родственников работников: срок хранения документов, вошедших в личное дело уволенных сотрудников составляет 75 лет, если они заключены до 2003 года. Датированные после 2003 года хранят 50 лет или иной срок, предусмотренный законодательством РФ. Согласно подп. 5 п. 3 ст. 24 Налогового кодекса Российской Федерации установлена обязанность налоговых агентов (работодателей) в течение 5 лет обеспечивать сохранность документов, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налога. Статья 17 Федерального закона от 21 ноября 1996 г. N 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» определяет, что работодатели обязаны хранить бухгалтерскую документацию в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но при этом минимальный срок хранения не может быть менее пяти лет.

8.4.2. Для Пациентов: срок хранения документов по обращениям граждан, составляет 5 лет, срок хранения медицинской карты стационарного больного 25 лет, или иной срок, предусмотренный законодательством РФ.

8.4.3. Для сотрудников: персональные данные, содержащиеся в приказах о предоставлении отпусков, командировках, о дисциплинарных взысканиях работников АО «МЦ «Философия красоты и здоровья», подлежат хранению в течение пяти лет с последующим уничтожением.

8.4.4. Для законных представителей: персональные данные, содержащиеся в согласии субъекта персональных данных на обработку персональных данных, подлежат хранению в течение трех лет после окончания этой даты или отзыва, если иное не предусматривается федеральными законами, договорами.

8.4.5. Для граждан и уполномоченных органов, направивших обращение: устанавливается пятилетний срок хранения дел с обращениями граждан и документов, связанных с ними.

8.4.6. Для Посетителей сайта (метрических данных): срок хранения – текущая сессия посещения сайта оператора.

8.4.7. Для Соискателей: в течение срока, необходимого для достижения заявленных целей обработки. В случае отказа в приеме на работу сведения, предоставленные соискателем, уничтожаются в течение 30 дней.

8.5. Контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях, осуществляют ответственные лица, назначенные приказом АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

## 9. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»;
- повышение общего уровня информационной безопасности АО «МЦ «Философия красоты и здоровья»;
- минимизация юридических рисков АО «МЦ «Философия красоты и здоровья».

№	Цель обработки данных	Перечень персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы обработки	Правовое основание обработки персональных данных
1	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– фамилия, имя, отчество (прежние)</li> <li>– дата рождения</li> <li>– месяц рождения</li> <li>– год рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– семейное положение</li> <li>– социальное положение</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– номер телефона</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– уволенные работники;</li> <li>– родственники работников</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> </ul> <p>ст.65, 66, 66.1, 67, 136 Трудового кодекса РФ; п.9 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»; постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– сведения о владении иностранными языками</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия</li> <li>– сведения о повышении квалификации</li> <li>– данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> <li>– данные об изображении лица</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности</li> <li>– подразделение</li> <li>– сведения из сертификата о вакцинации</li> </ul>			<p>утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных</p>
2	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– уволенные работники</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адрес регистрации</li> <li>– номер телефона</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– сведения о владении иностранными языками</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия</li> <li>– сведения о повышении квалификации</li> <li>– данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<p>Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</p> <p>ст.65, 66, 66.1, 67, 136 Трудового кодекса РФ; п.9 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»; постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 №1; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных</p>
--	--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– данные об изображении лица</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности</li> <li>– сведения об ограничениях по состоянию здоровья</li> </ul>			
3	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> <li>– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– уволенные работники;</li> <li>– контрагенты;</li> <li>– представители контрагентов;</li> <li>– пациенты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> </ul> <p>ст. 208 и ст. 209 НК РФ, ст. 65, 66, 66.1, 67, 136 Трудового кодекса РФ; п. 9 Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; приказ Минтруда России от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»; постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых</p>

					управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных
4	Обеспечение соблюдения судебного законодательства РФ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– семейное положение</li> <li>– социальное положение</li> <li>– имущественное положение</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– номер телефона</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– данные водительского удостоверения</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– родственники работников;</li> <li>– уволенные работники;</li> <li>– контрагенты;</li> <li>– представители контрагентов</li> <li>– пациенты</li> <li>– законные представители</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> </ul> <p>ст.101, 109 Семейного кодекса РФ; ст.98 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– сведения о владении иностранными языками</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия</li> <li>– сведения о повышении квалификации</li> <li>– данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> <li>– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)</li> <li>– данные об изображении лица</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности</li> <li>–</li> </ul>			<p>обязательный сбор и обработку Персональных данных</p>
--	--	---	--	--	--

5	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> <li>– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– уволенные работники;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<p>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</p> <p>Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; Федеральный закон от 16 июля 1999 г. N 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»; ст.9 Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных</p>
6	Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество;</li> <li>– пол;</li> <li>– дата рождения;</li> <li>– возраст;</li> <li>– место рождения;</li> <li>– гражданство;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– пациенты</li> <li>– законные представители</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> </ul>	<p>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>– место жительства;</li> <li>– место регистрации;</li> <li>– дата регистрации;</li> <li>– данные об изображении лица (фотография, видеозапись);</li> <li>– страховой номер индивидуального лицевого счета, принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;</li> <li>– номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;</li> <li>– номер полиса добровольного медицинского страхования;</li> <li>– сведения об организации, оказавшей медицинские услуги;</li> <li>– вид оказанной медицинской помощи;</li> <li>– факт обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи;</li> <li>– сроки оказания медицинской помощи;</li> <li>– объем оказанной медицинской помощи; результат обращения за медицинской помощью;</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности;</li> <li>– сведения об оказанных медицинских услугах;</li> <li>– примененные стандарты медицинской помощи;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> <li>–</li> </ul>	<p>законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</p> <p>– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;</p> <p>– Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг"; гражданско-правовой договор оказания платных медицинских услуг; и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных;</p>
--	--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу;</li> <li>– номер телефона;</li> <li>– адрес электронной почты;</li> <li>– состояние здоровья и диагноз</li> </ul>			
7	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– номер телефона</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>–</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– контрагенты;</li> <li>– представители контрагентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;</li> </ul>

					Гражданский кодекс Российской Федерации и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных
8	Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– место рождения</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– родственники работников;</li> <li>– контрагенты;</li> <li>– представители контрагентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> <li>–</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> <li>– ст.11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»; Приказ ФСС РФ от 08.04.2022 № 119 «Об утверждении форм документов и сведений, применяемых в целях назначения и выплаты страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию»; приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» и иные федеральные законы</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)</li> <li>– данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования</li> <li>–</li> </ul>			Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных
9	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– номер телефона</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– сведения о владении иностранными языками</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия</li> <li>– сведения о повышении квалификации</li> </ul>	– соискатели	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
10	Обеспечение своевременного рассмотрения в полном объеме устных и письменных обращений граждан, а также уполномоченных органов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– номер телефона</li> </ul>	– граждане, направившие обращение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> </ul>	– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

				<ul style="list-style-type: none"> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", ФЗ «Об оперативнорозыскной деятельности»; ФЗ «О полиции» и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных
11	Расчет и выплата заработной платы, иных вознаграждений, расчет и перечисление налогов и страховых взносов, предоставление работникам дополнительных гарантий, компенсаций и льгот	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– дата рождения</li> <li>– доходы</li> <li>– пол</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– адрес места жительства</li> <li>– адрес регистрации</li> <li>– номер телефона</li> <li>– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)</li> <li>– ИНН</li> <li>– гражданство</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работники;</li> <li>– родственники работников;</li> <li>– контрагенты;</li> <li>– представители контрагентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и</li> </ul>

		– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)			свободы субъекта персональных данных.  Трудовой кодекс РФ; Трудовой договор; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» трудовой договор и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных
12	Содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества	– фамилия, имя, отчество – дата рождения – место рождения – семейное положение – социальное положение – имущественное положение – доходы – пол – адрес электронной почты – адрес места жительства – адрес регистрации – номер телефона – данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) – ИНН – гражданство – данные документа, удостоверяющего личность – данные водительского удостоверения	– работники	– сбор – запись – систематизация – накопление – хранение – уточнение (обновление, изменение) – извлечение – использование – передача (предоставление, доступ) – блокирование – удаление – уничтожение	– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; – обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;  Трудовой кодекс РФ; Трудовой договор; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации</li> <li>– данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении</li> <li>– реквизиты банковской карты</li> <li>– номер расчетного счета</li> <li>– номер лицевого счета</li> <li>– профессия</li> <li>– должность</li> <li>– сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)</li> <li>– отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– сведения о владении иностранными языками</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия</li> <li>– сведения о повышении квалификации</li> <li>– данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния</li> <li>– сведения о составе семьи</li> <li>– данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования</li> <li>– данные полиса добровольного медицинского страхования</li> <li>– сведения о социальных льготах</li> <li>– сведения о пенсиях на льготных условиях по старости (по возрасту)</li> </ul>			
--	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– данные об изображении лица</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности</li> <li>– сведения об ограничениях по состоянию здоровья</li> </ul>			
13	Осуществление прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– номер телефона</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– дата рождения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посетители сайта</li> <li>– пациенты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> </ul>
14	Надлежащее оказание медицинских услуг, предусмотренных договором	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество;</li> <li>– пол;</li> <li>– дата рождения;</li> <li>– возраст;</li> <li>– место рождения;</li> <li>– гражданство;</li> <li>– данные документа, удостоверяющего личность;</li> <li>– место жительства;</li> <li>– место регистрации;</li> <li>– дата регистрации;</li> <li>– данные об изображении лица (фотография, видеозапись);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пациенты</li> <li>– законные представители</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение (обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача (предоставление, доступ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;</li> <li>– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– страховой номер индивидуального лицевого счета, принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;</li> <li>– номер полиса обязательного медицинского страхования застрахованного лица;</li> <li>– номер полиса добровольного медицинского страхования;</li> <li>– сведения об организации, оказавшей медицинские услуги;</li> <li>– вид оказанной медицинской помощи;</li> <li>– факт обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи;</li> <li>– сроки оказания медицинской помощи;</li> <li>– объем оказанной медицинской помощи; результат обращения за медицинской помощью;</li> <li>– серия и номер выданного листка нетрудоспособности;</li> <li>– сведения об оказанных медицинских услугах;</li> <li>– примененные стандарты медицинской помощи;</li> <li>– сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу;</li> <li>– номер телефона;</li> <li>– адрес электронной почты;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> <li>–</li> </ul>	<p>субъекта персональных данных невозможно;</p> <p>– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных</p> <p>Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг"; гражданско-правовой договор оказания платных медицинских услуг; и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных;</p>
--	--	---	--	--	---

		– состояние здоровья и диагноз			
15	Получение информации о маркетинговых событиях, проведение аудита и прочих внутренних исследований с целью повышения качества предоставляемых услуг.	– фамилия, имя, отчество – номер телефона – адрес электронной почты – дата рождения – место жительства	– Посетители сайта	– сбор – запись – систематизация – накопление – хранение – уточнение (обновление, изменение) – извлечение – использование – передача (предоставление, доступ) – блокирование – удаление – уничтожение	– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
16	Размещение (публикация) фото- и видеоматериалов в сети Интернет, в том числе соц. сетях, интернет-видеоканалах, а кроме того, на телеканалах, на бумажных носителях (афиши, плакаты, журналы тематической направленности и др.)	– фамилия, имя, отчество; – пол; – дата рождения; – возраст; – данные об изображении лица (фотография, видеозапись); – сведения о состоянии здоровья – сведения о медицинской организации, оказавшей медицинскую помощь – виды оказанной медицинской помощи; – условия оказания медицинской помощи; – сроки оказания медицинской помощи; – объемы оказанной медицинской помощи; – стоимость оказанной медицинской помощи;	– Пациенты – Законные представители	– сбор – запись – систематизация – накопление – хранение – уточнение (обновление, изменение) – извлечение – использование – передача (предоставление, доступ) – блокирование – удаление – уничтожение – распространение	– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– профиль оказания медицинской помощи;</li> <li>– сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую помощь;</li> </ul>			
17	Создание общедоступных источников информационного обеспечения (в том числе справочники, адресные книги, ведение официального сайта организации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– номер телефона</li> <li>– должность</li> <li>– сведения об образовании</li> <li>– данные об изображении лица</li> <li>– год рождения</li> <li>– сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;</li> <li>– сведения о повышении квалификации;</li> </ul>	– работники	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор</li> <li>– запись</li> <li>– систематизация</li> <li>– накопление</li> <li>– хранение</li> <li>– уточнение</li> <li>(обновление, изменение)</li> <li>– извлечение</li> <li>– использование</li> <li>– передача</li> <li>(предоставление, доступ)</li> <li>– блокирование</li> <li>– удаление</li> <li>– уничтожение</li> <li>– распространение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</li> <li>– осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом; ч. 1 п. 7 ст. 79 Федерального закона от 21 ноября 2022 года № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"; Приказ Министерства здравоохранения РФ от 30 декабря 2014 г. N 956н "Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и иные федеральные законы Российской Федерации, предусматривающие обязательный сбор и обработку Персональных данных</li> </ul>

